

國立臺灣大學領據(Receipt)

本國籍：

● 領款人簽名(signature)：_____

● 職稱：_____

● 身分證字號(ID number)：_____

● 戶籍地址：() 郵遞區號
(請填鄰里)

市 區鄉 里 路
縣 市鎮 鄰 街 段 巷 弄 號 樓

● 郵局帳號： 局號

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

 帳號

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

● 銀行帳號：_____銀行_____分行

帳號

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

茲領到

費用別：演講費 交通費 出席費 講座鐘點費
專家諮詢費 課程設計費 臨時工資 其他(審查費 Review fee)

金額：新台幣 伍佰元整 _____

主題：博士生年度考核/資格考 Doctoral qualification and annual review

時間： 年 y 月 m 日 d () ____:____ ~ ____:____

備註：如需申請報支交通費請簽第 2 張，並於回程後拍照回程票 mail 寄回博士生

Note: If reviewers need to apply transportation fee, please sign the second sheet and mail the transportation ticket picture to PhD student.

國立臺灣大學領據(Receipt)

本國籍：

- 領款人簽名(signature)：_____
- 單位/職稱(School/Department)：_____ (請務必填寫單位名稱)
- 身分證字號(ID number)：_____

● 戶籍地址：() 郵遞區號
(請填鄰里)

市 區鄉 里 路
縣 市鎮 鄰 街 段 巷 弄 號 樓

● 郵局帳號： 局號

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

 帳號

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

● 銀行帳號：_____ 銀行_____ 分行

帳號

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

茲領到

費用別：演講費 交通費 Transportation fee 出席費 講座鐘點費
專家諮詢費 課程設計費 臨時工資 其他(指導費)

金 額：新台幣 _____ (由承辦單位填寫)

主題：博士生年度考核/資格考 Doctoral qualification and annual review

時間： 年 y 月 m 日 d () ____:____ ~ ____:____

備註:

- 1.如需申請報支交通費請簽此張，請於回程後拍照回程票 mail 寄回博士生。
- 2.如臺北市以外縣市開車，依工作單位地點申請台鐵自強號費用，無需票券。

the ticket that the committee member used to come to the review/exam must be acquired in order to reimburse their transportation expense. Please ask the committee member to send a photo of their return ticket to you to reimburse their return travel expense. If the committee member were not able to provide the tickets, the travel expense will be calculated using the round trip cost of the "Tze-Chiang Limited Express" from his/her work location.